

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 74 Приморского района
Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТ

Общим собранием работников
Протокол от № 2 27. 12. 2024г.

УТВЕРЖДЕН

Заведующий ГБДОУ д/с № 74 _____ В. И. Казакова
Приказ №105 от 27.12. 2024г.

**План работы по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 74 на
2025 год**

Санкт-Петербург, 2024 г.

План работы по противодействию коррупции в ГБДОУ детский сад № 74 на 2025 год

I. Общие положения

1.1. План работы по противодействию коррупции ГБДОУ детский сад № 74 Приморского района Санкт-Петербурга на 2023 – 2027 годы (далее – План работы) в Государственном бюджетном дошкольном образовательном ГБДОУ детский сад № 74 Приморского района Санкт-Петербурга

(далее – План работы) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

- Закона Санкт-Петербурга от 29.10.2008 № 674-122 «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге».

- Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Приморского района Санкт-Петербурга на 2023-2027 годы, утвержденного Распоряжением администрации Приморского района Санкт-Петербурга от 12.01.2023 № 10-р.

II. Основные цели и задачи

2.1. Цель:

- реализация антикоррупционной политики в учреждении;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в учреждении, обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Задачи:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений; - повышение эффективности управления;
- повышение качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения

III. Ожидаемые результаты реализации плана

3.1. Повышение эффективности управления, качества и доступности образовательных услуг, предоставляемых ГБДОУ.

3.2. Укрепление доверия граждан к деятельности администрации ГБДОУ.

IV. Механизм контроля за реализацией План работы и информированием о ходе его реализации

4.1. Контроль за реализацией Плана работы осуществляется заведующим ГБДОУ № 74.

4.2. Информация о ходе реализации Плана работы размещается на официальном сайте ГБДОУ № 74 в сети Интернет.

V. Мероприятия Плана работы

| № | Наименование мероприятия | Срок исполнения мероприятия | Исполнитель мероприятия | Ожидаемый результат реализации мероприятия |
|--|--|-----------------------------|--|---|
| 1. Организация работы по противодействию коррупции в ГБДОУ № 74 | | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение правовыми актами ГБДОУ № 74 плана работы ГБДОУ по противодействию коррупции в ГБДОУ №74 на 2025 год в соответствии с планом работы по противодействию коррупции в ГБДОУ №74 на 2023-2027 годы | Январь 2025 | Ответственный за профилактику антикоррупционных нарушений | Повышение эффективности противодействия коррупции |
| 1.2. | Мониторинг изменения действующего законодательства в области противодействия коррупции | Один раз в квартал | Ответственный за профилактику | Повышение эффективности противодействия коррупции |
| | | | антикоррупционных нарушений | |
| 1.3. | Представление общественности публичной информации о деятельности ГБДОУ № 74 за календарный год (отчет о самообследовании) Размещение на сайте учреждения отчета по самообследованию за 2024 г. | Апрель 2025 г. | Заведующий ГБДОУ Старший воспитатель | Обеспечение требований законодательства |
| 1.4. | Организация обучающих мероприятий с сотрудниками ГБДОУ № 74 ГБДОУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции в ГБДОУ | 1 квартал 2025 г. | Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений | Повышение уровня профессионального развития сотрудников ГБДОУ |

| | | | | |
|------|--|-----------------------|--|---|
| 1.5. | Прохождение обучающих мероприятий должностными лицами ГБДОУ № 74, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений | в течение 2025 года. | Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений | Повышение уровня профессионального развития должностных лиц ГБДОУ |
| 1.6. | Проведение мониторинга исполнения трудовых обязанностей работниками, деятельность которых связана с коррупционными рисками | В течение года | Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений | Предупреждение коррупционных правонарушений |
| 1.7. | Анализ деятельности ГБДОУ № 74 по реализации положений Федерального закона "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | В течение года | Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений | Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок |
| 1.8. | Обеспечение представления руководителем ГБДОУ № 74 сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с действующим законодательством | Январь-апрель 2025 г. | Заведующий ГБДОУ | Обеспечение выполнения руководителем ГУ обязанностей, установленных действующим законодательством |
| 1.9. | Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя ГБДОУ № 74, супруга и несовершеннолетних детей на официальных сайтах исполнительных органов (веб-страницах исполнительных органов на официальном сайте Администрации Санкт-Петербурга) в сети «Интернет» в соответствии с законодательством | Май 2025 г. | Заведующий ГБДОУ | Обеспечение открытости деятельности по противодействию коррупции |

| | | | | |
|-------|---|-----------------------|--|---|
| 1.10. | Осуществление анализа деятельности ГБДОУ № 74 по реализации положений статьи 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» | Март, октябрь 2025 г. | Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений члены комиссии по противодействию коррупции | Оценка эффективности деятельности ГБДОУ в сфере противодействия коррупции |
| 1.11. | Осуществление контроля качества предоставляемых ГБДОУ № 74 платных услуг и расходования денежных средств, полученных ГБДОУ № 74 от оказания платных услуг | В течение года | Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений | Оценка эффективности противодействия коррупции в учреждении |
| 1.12. | Осуществление анализа наличия и соответствия законодательству локальных нормативных актов ГБДОУ № 74, устанавливающих системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования | В течение года | Руководитель учреждения, Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений | Оценка эффективности противодействия коррупции |
| 1.13. | Заседание комиссии по противодействию коррупции в ГБДОУ № 74 | Март, октябрь 2025 г. | Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений, члены комиссии по | Повышение эффективности противодействия коррупции |

| | | | | |
|-------|--|--------------------|--|--|
| | | | противодействию коррупции | |
| 1.14. | Размещение Отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБДОУ № 74 | Один раз в квартал | Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений | Оценка эффективности противодействия коррупции |

2. Реализация антикоррупционной политики в ГБДОУ № 74

| | | | | |
|------|---|---------------------------------------|--|--|
| 2.1. | Заключение трудовых договоров с вновь принятыми работниками и дополнительных соглашений с работающими сотрудниками | В течение года, по мере необходимости | Заведующий ГБДОУ | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении |
| 2.2. | Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течение года | Заведующий ГБДОУ Специалист в сфере закупок | Противодействие коррупционным проявлениям в сфере гос заказа |
| 2.3. | Организация и проведение инвентаризации имущества ГБДОУ | Один раз в год | Заведующий ГБДОУ | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении |
| 2.4. | Обеспечение возможности осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | В течение года | Специалист в сфере закупок | Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и |
| 2.5. | Информирование Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и | В течение года | Специалист в сфере закупок | Выявление и пресечение нарушений действующего законодательства |
| | Ленинградской области о выявленных в заявках участников закупок недостоверных сведений | | | |

| | | | | |
|-------|--|--------------------|---|--|
| 2.6. | Информирование Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области и ФАС России о возможном наличии сговора участников закупки в целях заключения государственного контракта по завышенной цене | В течение года | Специалист в сфере закупок | Выявление и пресечение нарушений действующего законодательства |
| 2.7. | Опубликование на официальном сайте ГБДОУ № 74 информации о размещении планов-графиков закупок | IV квартал 2025 г. | Специалист в сфере закупок | Обеспечение открытости деятельности ГБДОУ по осуществлению закупок товаров, работ, услуг |
| 2.8. | Анализ работы комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам ГБДОУ № 74 | В течение года | Заведующий ГБДОУ Члены комиссии по распределению выплат стимулирующего характера | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении |
| 2.9. | Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных и иных правонарушений и проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления | По факту обращения | Заведующий ГБДОУ Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений члены комиссии по противодействию коррупции | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении |
| 2.10. | Обновление информации в разделе «Противодействие коррупции» на сайте учреждения | один раз в квартал | Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении |

| | | | | |
|---|---|--------------------|--|---|
| 2.11. | Обновление и размещение информации на стендах ГБДОУ «Нет коррупции» | В течение года | Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении |
| 2.12. | Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений | По факту обращения | Заведующий ГБДОУ Комиссия по урегулированию споров | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении |
| 3. Антикоррупционное образование | | | | |
| 3.1. | Ознакомление сотрудников ГБДОУ № 74 с основными актуальными законодательными актами РФ и г. Санкт-Петербурга в сфере образования и антикоррупционной политики в сфере образования | Август 2025 | Заведующий ГБДОУ Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений | Формирование антикоррупционного мировоззрения у сотрудников ГБДОУ |
| 3.2. | Доведение до сведения сотрудников ГБДОУ № 74 положений законодательства РФ об ответственности за коррупционные нарушения | Август 2025 | Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений | Формирование антикоррупционного мировоззрения у сотрудников ГБДОУ |
| 3.3. | Ознакомление сотрудников ГБДОУ № 74 под личную подпись с Распоряжением Комитета по Образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 г. № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с | Август 2025 | Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений | Формирование антикоррупционного мировоззрения у сотрудников ГБДОУ |
| | родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» | | | |

| | | | | |
|------|--|--------------------|---|---|
| 3.4. | Консультация с сотрудниками ГБДОУ № 74 на тему «Антикоррупционное воспитание в дошкольном образовательном учреждении» | Март, октябрь 2025 | Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений | Формирование антикоррупционного мировоззрения у сотрудников ГБДОУ |
| 3.5. | Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией | Декабрь 2025 | Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений, воспитатели групп | Формирование антикоррупционного мировоззрения у сотрудников, воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ |
| 3.6. | <p>Мероприятия с воспитанниками: - Беседы в рамках курса «Формирование нравственного поведения дошкольников»:</p> <p>Беседы «правила», «правдивость», «честность», «порядочность», «справедливость», «ответственность», «долг», «ложь»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Тематические беседы - Сюжетно-ролевые игры - Игра-ситуация - Дидактические игры - Рассматривание иллюстраций - Чтение художественной литературы - Разучивание и объяснение смысла пословиц о нравственном поведении | В течение года | Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений, воспитатели групп | Формирование антикоррупционного мировоззрения у сотрудников, воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ |

4. Мероприятия с родителями (законными представителями) воспитанников

| | | | | |
|------|--|------------------|---|--|
| 4.1. | Ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ № 74 под личную подпись с Распоряжением Комитета по Образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 г. № 2524-р «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», а также с иными нормативными актами в сфере антикоррупционной политики | Сентябрь 2025 г. | Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений, воспитатели групп | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении |
| 4.2. | Размещение информации о правилах приёма в ДОУ на официальном сайте ГБДОУ № 74 | В течение года | Ответственный за размещение информации на сайт ГБДОУ | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении |
| 4.3. | Информирование родителей (законных представителей) о правилах приёма в ГБДОУ № 74, об оказании образовательных услуг | В течение года | Заведующий ГБДОУ Старший воспитатель Воспитатели групп | Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении |
| 4.4. | Анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ГБДОУ | Декабрь 2025 г. | Воспитатели групп Ответственный за профилактику антикоррупционных и иных нарушений | Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции |

Информацию подготовила старший воспитатель Коковкина Н. В. (ответственный за профилактику антикоррупционных и иных правонарушений) _____